

Regulamin Komisji Kalibracyjno – Handicapowej Polskiego Związku Golfa

zatwierdzony uchwałą Zarządu Polskiego Związku Golfa w dniu 22 grudnia 2014 r.

§ 1

- 1) Komisję Kalibracyjno – Handicapową, zwaną dalej Komisją, powołuje, odwołuje i dokonuje zmian w jej składzie Zarząd PZG na mocy uchwały.
- 2) Komisja jest Komisją Problemową Zarządu PZG w rozumieniu § 22 statutu PZG, w zakresie problematyki kalibracji pól golfowych oraz administrowania Systemem Handicapowym Europejskiej Federacji Golfa (EGA) w Polsce.
- 3) Komisja składa się z 3 do 6 członków, w tym Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.
- 4) Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący.
- 5) Pracę Komisji nadzoruje Wiceprezes Zarządu ds. sędziowskich i dyscyplinarnych.
- 6) Komisja działa zgodnie z niniejszym regulaminem, statutem PZG oraz powszechnie obowiązującym prawem.
- 7) Członkiem Komisji może być wyłącznie posiadacz licencji PZG.

§ 2

- 1) Do zadań Komisji w zakresie dotyczącym spraw kalibracyjnych należy:
 - a) Określanie zasad kalibracji pól golfowych w Polsce zgodnie z licencją United States Golf Association (USGA).
 - b) Prowadzenie i zatwierdzanie kalibracji pól golfowych zgodnie z Systemem Kalibracji Pól USGA (USGA Course Rating System).
 - c) Przygotowywanie harmonogramu, kosztorysu i procedury przeprowadzania kalibracji pól golfowych w danym roku kalendarzowym.
 - d) Przygotowywanie do akceptacji Zarządu PZG programów szkoleń w zakresie problematyki kalibracji pól golfowych.
 - e) Przygotowywanie do akceptacji Zarządu kandydatur do uczestnictwa w konferencjach i szkoleniach kalibracyjnych.
- 2) Do zadań Komisji w zakresie dotyczącym spraw handicapowych należy:
 - a) W porozumieniu z Zarządem PZG, określanie zasad administrowania Systemem Handicapowym EGA w Polsce zgodnie z licencją EGA.
 - b) Administrowanie Systemem Handicapowym EGA w Polsce we współpracy z Biurem PZG.
 - c) Nadzór nad stosowaniem Systemu Handicapowego EGA przez Klubowe Komisje HCP.
 - d) Zapewnienie integralności handicapów licencjonowanych zawodników PZG.
 - e) Nadzór nad funkcjonowaniem aplikacji informatycznych PZG przeznaczonych do obsługi
- 2) Systemu Handicapowego EGA w Polsce.
 - a) Wydawanie instrukcji i zaleceń oraz dokonywanie wykładni w zakresie dotyczącym stosowania Systemu Handicapowego EGA w Polsce.
 - b) Rozstrzyganie sporów, wątpliwości lub zażaleń dotyczących stosowania Systemu Handicapowego EGA w Polsce.
 - c) Wyznaczanie terminu Dorocznej Weryfikacji Handicapów (DWH) oraz nadzór nad jej przebiegiem.
 - d) Rozpatrywanie odwołań od decyzji Klubowych Komisji HCP w sprawie:

- i) zawieszenia lub utraty HCP,
 - ii) przywrócenia HCP,
 - iii) zmiany HCP w drodze DWH.
- e) Wyznaczenie okresów obowiązywania „Preferred Lies” oraz „Warunków Zimowych”.
 - f) Aktualizowanie handicapów zawodników z I kategorii handicapowej na podstawie wyników uzyskiwanych w turniejach zagranicznych.
 - g) Organizacja szkoleń handicapowych dla członków Klubowych Komisji Handicapowych.
- 3) Do pozostałych zadań Komisji należy:
- a) Pełnienie funkcji opiniodawczo – doradczej dla Zarządu PZG w zakresie spraw kalibracyjnych i handicapowych.
 - b) Występowanie z wnioskami do Zarządu PZG w zakresie spraw kalibracyjnych i handicapowych.
 - c) Opracowywanie projektu budżetu Komisji dla Zarządu PZG na kolejny rok kalendarzowy w terminie do 30 listopada.
 - d) Opracowywanie rocznego sprawozdania dla Zarządu PZG z działalności Komisji za poprzedni rok kalendarzowy w terminie do 31 marca.

§ 3

- 1) Komisja zbiera się w zależności od potrzeb, Przewodniczący Komisji informuje pozostałych członków Komisji o terminie i miejscu planowanego posiedzenia. Informacje takie mogą być przekazywane pisemnie lub drogą elektroniczną, ale nie później niż 14 dni przed posiedzeniem.
- 2) W posiedzeniach Komisji oprócz jej członków mogą uczestniczyć członkowie Zarządu PZG, pracownicy Biura PZG oraz goście zaproszeni przez Przewodniczącego Komisji.
- 3) Komisja podejmuje swoje uchwały zwykłą większością głosów.
- 4) Posiedzenia Komisji mogą być prowadzone w formie telekonferencji lub za pomocą komunikatorów internetowych, a uchwały Komisji mogą być podejmowane drogą elektroniczną.
- 5) Posiedzenia Komisji są protokołowane a protokoły podpisywane przez jej członków. Kopie protokołów przekazywane są niezwłocznie Wiceprezesowi ds. sędziowskich i dyscyplinarnych oraz Sekretarzowi Generalnemu PZG.
- 6) Wnioski Komisji o podjęcie uchwały przez Zarząd PZG muszą być dostarczone przez Przewodniczącego Komisji do Biura PZG drogą elektroniczną lub pocztą tradycyjną.
- 7) Korespondencja w imieniu Komisji może być prowadzona przez Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Komisji, który ma każdorazowo obowiązek kierować jej kopię na adres Biura PZG drogą elektroniczną lub pocztą tradycyjną.

§ 4

- 1) Prawo interpretacji zapisów niniejszego regulaminu posiada Zarząd Polskiego Związku Golfa.
- 2) W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyduje Zarząd Polskiego Związku Golfa.