

Regulamin Rady Trenerów Polskiego Związku Golfa

zatwierdzony uchwałą Zarządu Polskiego Związku Golfa w dniu 16 października 2019 r.

§1

1. Rada Trenerów PZG (zwana dalej „Radą”) jest Komisją Problemową Zarządu PZG w rozumieniu § 22 Statutu PZG.
2. Rada jest ciałem opiniodawczo – doradczym Zarządu PZG w zakresie procesu szkoleniowego oraz kierunków rozwoju golfa w Polsce, reprezentującym trenerów i instruktorów działających w klubach zrzeszonych w PZG.
3. Rada działa zgodnie z niniejszym regulaminem, statutem PZG, uchwałami władz PZG oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
4. Pracami Rady kieruje jej Przewodniczący.
5. Przewodniczącego Rady powołuje Zarząd PZG. Przewodniczący jest odpowiedzialny za koordynację prac Rady oraz za dokumentację jej prac. Osoba stojąca na czele Rady może być w każdym czasie odwołana uchwałą Zarządu.
6. Członkowie Rady są powoływani przez Zarząd PZG spośród kandydatów przedstawionych przez Przewodniczącego Rady, posiadających stosowne kwalifikacje lub udokumentowane osiągnięcia w pracy szkoleniowej z młodzieżą.
7. Rada działa w składzie od 3 do 6 członków.
8. Pracę Rady nadzoruje Wiceprezes Zarządu PZG ds. sportowych.

§2

1. Kompetencje Rady:
 - 1.1 Występowanie z wnioskami do Zarządu PZG w sprawach dotyczących rozwoju i doskonalenia procesu szkoleniowego w PZG.
 - 1.2 Opiniowanie na zlecenie Zarządu PZG:
 - a. programów szkolenia dzieci młodzieży oraz kadry narodowej;
 - b. rankingów, systemów rozgrywek i współzawodnictwa oraz ich regulaminów;
 - c. zasad przyznawania klas sportowych PZG;
 - d. zasad powoływania zawodników do kadry narodowej i kryteriów powoływania reprezentacji Polski;
 - e. zasad powoływania kadr wojewódzkich;

- f. kandydatur na trenerów, członków sztabu szkoleniowego i kadry współpracującej zatrudnionej przy prowadzeniu programu szkolenia kadry narodowej oraz kadr wojewódzkich.
2. Rada zobowiązana jest to opracowania rocznego sprawozdania dla Zarządu PZG ze swojej działalności za poprzedni rok kalendarzowy w terminie do 31 marca.
3. Wszystkie dokumenty, zaopiniowane przez Radę powinny być terminowo przekazywane w formie elektronicznej Zarządowi PZG, za pośrednictwem Sekretarza Generalnego.
4. Korespondencja w imieniu Rady może być prowadzona wyłącznie przez Przewodniczącego Rady, który ma każdorazowo obowiązek kierować jej kopię do Sekretarza Generalnego.
5. Obsługę administracyjną Rady zapewnia Biuro PZG.

§3

1. Rada zbiera się w zależności od potrzeb, Przewodniczący Rady informuje pozostałych członków Rady oraz Sekretarza Generalnego o terminie i miejscu planowanego posiedzenia. Informacje takie mogą być przekazywane pisemnie lub drogą elektroniczną, ale nie później niż 14 dni przed posiedzeniem.
2. Rada może podejmować uchwały wyłącznie w sprawach wynikających z kompetencji Rady i w sprawach przekazanych jej przez Zarząd PZG do rozpoznania.
3. W posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć goście zaproszeni przez Przewodniczącego oraz z urzędu - członkowie Zarządu PZG oraz Sekretarz Generalny.
4. Rada podejmuje swoje uchwały zwykłą większością głosów. Uchwały Rady są protokołowane.
5. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeb, a kopie ich protokołów przekazywane są Zarządowi.
6. Posiedzenia Rady mogą być prowadzone w formie telekonferencji lub za pomocą komunikatorów internetowych, a uchwały Rady mogą być podejmowane drogą elektroniczną.
7. Wnioski Rady podjęcie uchwały przez Zarząd PZG muszą być dostarczone przez Przewodniczącego Rady do biura PZG na piśmie lub w formie elektronicznej.

§4

1. Prawo interpretacji niniejszego regulaminu przysługuje wyłącznie Zarządowi PZG.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyduje Zarząd PZG.