

# **Regulamin Licencyjny Polskiego Związku Golfa**

## **ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne.**

### **§1**

#### **[Zakres i podstawy Regulaminu Licencyjnego]**

1. Regulamin Licencyjny Polskiego Związku Golfa określa zasady przyznawania przez Polski Związek Golfa licencji uprawniających do uczestniczenia we współzawodnictwie sportowym w golfie, organy właściwe w sprawach licencyjnych i ich kompetencje oraz zasady i tryb postępowania licencyjnego.
2. Regulamin Licencyjny Polskiego Związku Golfa został przyjęty uchwałą Zarządu Polskiego Związku Golfa z dnia 21 marca 2023 r. wydaną na podstawie §20 ust. 3 i 11 Statutu Polskiego Związku Golfa i art. 13 ust. 1 pkt 2 Ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. 2010 Nr 127 poz. 857 ze zm.).
3. Regulamin Licencyjny Polskiego Związku Golfa stosuje się zgodnie z powszechnie obowiązującym w Polsce prawem.

### **§2**

#### **[Definicje]**

1. Ilekroć w dalszych częściach Regulaminu Licencyjnego jest mowa o:
  - 1) Członku klubu golfowego – osoba zrzeszona w klubie golfowym działającym w formie stowarzyszenia lub osoba związana umową z klubem golfowym działającym w innej dopuszczalnej Ustawą formie prawnej;
  - 2) Komisji Dyscyplinarno-Regulaminowej – rozumie się przez to Komisję Dyscyplinarno-Regulaminową PZG powołaną przez Walne Zgromadzenie PZG i działającą na podstawie §13 ust. 2 i 4, §16 ust. 4 i §24 Statutu;
  - 3) Komisji Problemowej – rozumie się przez to komisję problemową działającą przy Zarządzie PZG i powołaną przez Zarząd PZG na podstawie §13 ust. 4, §20 ust. 5 i § 22 Statutu Polskiego Związku Golfa;
  - 4) Postępowaniu licencyjnym – rozumie się przez to postępowanie prowadzone w sprawach licencyjnych przed właściwymi organami PZG;
  - 5) PGA Polska – rozumie się przez to Stowarzyszenie Golfa Zawodowego PGA Polska, będące członkiem PZG zgodnie z §7 ust. 2 lit. b) Statutu;
  - 6) PZG – rozumie się przez to Polski Związek Golfa;
  - 7) Regulaminie Licencyjnym – rozumie się przez to niniejszy Regulamin Licencyjny PZG;
  - 8) Sprawie licencyjnej – rozumie się przez to sprawę rozpoznawaną przez właściwe organy PZG w zakresie przyznawania licencji PZG;
  - 9) Statucie – rozumie się przez to Statut PZG;
  - 10) Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie.



- 11) Zarządzie – rozumie się przez to Zarząd PZG;
2. Pozostałe pojęcia wykorzystywane w Regulaminie mają znaczenie nadane im przepisami Statutu, Regulaminu Licencyjnego oraz Ustawy.

## **ROZDZIAŁ II Licencje PZG**

### **§3**

#### **[Rodzaje licencji. Cel przyznawania licencji. Postanowienia wspólne]**

1. Ustanawia się następujące rodzaje licencji PZG:
  - 1) zawodniczą;
  - 2) trenerską;
  - 3) sędziowską;
2. Licencje PZG przyznawane są osobom fizycznym. Danej osobie fizycznej może być przyznany więcej aniżeli jeden rodzaj licencji, z zastrzeżeniem, że z licencji zawodnika i sędziego lub z licencji trenera albo instruktora i sędziego nie można korzystać w tych samych turniejach golfowych.
3. Każdy z rodzajów licencji przyznawany jest na czas określony od dnia jej wydania do 31 grudnia danego roku kalendarzowego, przy czym Karta Handicapowa PZG zachowuje ważność do 31 stycznia kolejnego roku.
4. Wysokość opłat licencyjnych ustalana jest przez Zarząd PZG oraz przez Walne Zgromadzenie Delegatów w przypadku licencji zawodniczych.
5. Podstawowym celem przyznawania licencji jest zawiązanie stosunku prawnego pomiędzy PZG a osobami fizycznymi uczestniczącymi we współzawodnictwie sportowym w golfie, które skutkują określonymi prawami i obowiązkami po każdej ze stron w związku z ich uczestnictwem we współzawodnictwie sportowym w golfie.

### **§4**

#### **[Licencja zawodnicza]**

1. Licencją zawodniczą jest Karta Handicapowa PZG. Status zawodnika uzależniony jest od posiadania Karty Handicapowej PZG.
2. Wniosek o wydanie Karty Handicapowej PZG składa osoba fizyczna za pośrednictwem klubu golfowego, którego jest członkiem. Wniosek o wydanie Karty Handicapowej PZG składa się w formie elektronicznej w systemie informatycznym PZG EAGLE.
3. Karta Handicapowa PZG przyznawana jest automatycznie w momencie złożenia wniosku określonego w §6 ust. 2 powyżej i dokonaniu opłaty licencyjnej zgodnie z §3 ust. 4 powyżej. Przyznanie Karty Handicapowej PZG nie wymaga odrębnej decyzji licencyjnej właściwego w sprawach licencyjnych organu licencyjnego I instancji.
4. Osoba fizyczna posiadająca Kartę Handicapową PZG ma prawo:

- 1) wykorzystywać swój handicap na polach golfowych na całym świecie niezależnie od ich lokalizacji zarówno podczas udziału w turniejach, jak i w rozgrywkach poza turniejowych;
  - 2) korzystać z wirtualnej Karty Handicapowej PZG i indywidualnego Konta Golfisty w systemie informatycznym EAGLE;
  - 3) posiadać dostęp do informacji o swoim handicapie i historii wyników w systemie informatycznym EAGLE;
  - 4) korzystać z grupowego ubezpieczenia OC i NNW dla posiadaczy Kart Handicapowych PZG oferowanego w danym sezonie w ramach odrębnej umowy zawartej pomiędzy PZG a towarzystwem ubezpieczeniowym;
  - 5) posiadać dostęp do zniżek i innych benefitów oferowanych posiadaczom Kart Handicapowych przez partnerów PZG;
  - 6) w uzasadnionych przypadkach samodzielnie występować o weryfikację handicapu przez klubową komisję handicapową;
  - 7) występować do klubowej komisji handicapowej o informacje i wyjaśnienia dotyczące swojego handicapu i zasad systemu handicapowego;
  - 8) odwoływać się od decyzji dotyczących handicapu wydanych przez klubową komisję handicapową w oparciu o Reguły Handicapowe do Komisji Kalibracyjno-Handicapowej PZG.
5. Osoba fizyczna posiadająca Kartę Handicapową PZG ma obowiązek:
- 1) postępować uczciwie, zgodnie z Regułami Handicapowymi i nie wykorzystywać, ani nie obchodzić Reguł Handicapowych w celu uzyskania nieuczciwej korzyści;
  - 2) grać zgodnie z Regułami Gry w golfa wydanymi przez R&A oraz przestrzegać Statutu, wszelkich regulaminów PZG, uchwał władz PZG, Reguł Statusu Amatora wydanych przez R&A, reguł dyscyplinarnych dotyczących dopingu ustanowionych przez Polską Agencję Antydopingową oraz dobrych obyczajów i zasad współżycia społecznego związanych z udziałem we współzawodnictwie sportowym w golfie, a także zobowiązuje się poddać odpowiedzialności dyscyplinarnej za ich naruszenie;
  - 3) poddawać się regularnie badaniom lekarskim upoważniającym do uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym w golfie organizowanych przez PZG lub z jego upoważnienia i pod jego auspicjami, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
  - 4) dokładać wszelkich starań, aby uzyskać jak najlepszy wynik na każdym rozgrywanym dołku podczas gry w turnieju lub rozgrywania rundy poza turniejowej;
  - 5) zgłaszać do celów handicapowych wszystkie wyniki kwalifikowane, łącznie z wynikami uzyskanymi poza macierzystym obszarem jurysdykcji:
    - a) w kolejności chronologicznej;
    - b) najlepiej w dniu rozgrania rundy;
  - 6) potwierdzać wyniki innych zawodników i graczy;



- 7) posiadać tylko jeden handicap prowadzony przez klub macierzysty i obliczany na podstawie jednej historii wyników;
- 8) informować szczegółowo wszystkie kluby golfowe, których jest członkiem o:
  - a) wskazanym przez niego klubie macierzystym;
  - b) wszystkich pozostałych klubach golfowych, do których należy;
  - c) aktualnej wartości handicapu;
  - d) historii gry i wszelkich innych szczegółach związanych z umiejętnościami golfowymi;
- 9) przed rozegraniem rundy:
  - a) znać swój aktualny handicap;
  - b) znać dołki, na których otrzymuje lub oddaje uderzenia handicapowe;
  - c) wpisywać prawidłowy handicap na kartę wyników;
- 10) informować komitet turniejowy o ewentualnych niezgodnościach dotyczących wartości handicapu oraz podać szczegółowe informacje o wszelkich zaległych wynikach, które jeszcze nie zostały zgłoszone lub zarejestrowane w historii wyników.

## §5

### [Licencja trenerska]

1. Licencja trenerska, obejmująca licencję trenera i licencję instruktora, przyznawana jest w związku z koniecznością spełnienia wymogów określonych w art. 41 Ustawy, w szczególności weryfikacji wiedzy, doświadczenia i umiejętności niezbędnych do wykonywania zadań trenera lub instruktora sportu. Poszczególne kategorie licencji trenera albo instruktora ustanawiane są natomiast w celu zapewnienia wysokich standardów i jakości szkolenia w golfie w Polsce.
2. Licencja trenerska jest przyznawana w imieniu PZG przez Stowarzyszenie Golfa Zawodowego PGA Polska.
3. Wniosek o wydanie lub przedłużenie licencji trenerskiej składa się w formie elektronicznej za pośrednictwem formularza zamieszczonego na stronie internetowej PZG. Do wniosku o przyznanie lub przedłużenie licencji trenerskiej należy dołączyć następujące dokumenty w formie elektronicznej:
  - 1) zdjęcie;
  - 2) kopię dowodu osobistego lub paszportu potwierdzającą ukończenie 18 lat;
  - 3) oświadczenie o niekaralności zgodnie z aktualnym wzorem;
  - 4) zaświadczenie o ukończeniu minimum 8-godzinnego kursu pierwszej pomocy oraz kursu posługiwania się automatycznym defibrylatorem zewnętrznym (AED) uzyskanych maksymalnie cztery (4) lata przed złożeniem wniosku o wydanie licencji;
  - 5) dokument potwierdzający posiadanie kwalifikacji zawodowych zgodnie z §5 ust. 4 i 5 poniżej;
  - 6) potwierdzenie dokonania opłaty licencyjnej;



4. Wyróżnia się pięć (5) kategorii licencji trenerskich, których przyznanie uzależnione jest od posiadania następujących kwalifikacji zawodowych:
  - 1) Asystent Instruktora Golfa – posiadanie kwalifikacji „Prowadzenie zajęć golfa w ramach sportu dla wszystkich” z 3. poziomem Polskiej Ramy Kwalifikacji;
  - 2) Instruktor Golfa – posiadanie kwalifikacji „Nauczanie i doskonalenie technik golfowych” z 4. poziomem Polskiej Ramy Kwalifikacji;
  - 3) Trener Golfa Klasy II – posiadanie kwalifikacji „Planowanie i prowadzenie procesu treningowego w golfie” z 5. poziomem Polskiej Ramy Kwalifikacji;
  - 4) Trener Golfa Klasy I – posiadanie kwalifikacji „Projektowanie i zarządzanie procesem treningu golfowego” z 6. poziomem Polskiej Ramy Kwalifikacji;
  - 5) Trener Golfa Klasy Mistrzowskiej – posiadanie kwalifikacji z 7. Poziomem Polskiej Ramy Kwalifikacji w zakresie szkolenia golfowego.
  
5. Do czasu uzyskania przez kwalifikacje określone w §5 ust. 5 powyżej statusów funkcjonujących:
  - 1) O licencję Asystenta Instruktora Golfa ubiegać się mogą posiadacze certyfikatu „Asystenta Instruktora Golfa PZG” uzyskanego od 2020 roku, posiadacze legitymacji instruktora rekreacji ruchowej Akademii Wychowania Fizycznego uzyskanej przed 2019 rokiem, posiadacze legitymacji Instruktora Golfa PZG uzyskanej w 2019 roku oraz Studenci PGA Polska, którzy zdali wszystkie moduły szkoleniowe na pierwszym (1) roku szkolenia Akademii PGA Polska maksymalnie trzy (3) lata przed złożeniem wniosku o wydanie licencji;
  - 2) O licencję Instruktora Golfa ubiegać się mogą posiadacze certyfikatu „Instruktora Golfa” uzyskanego od 2023 roku, Studenci PGA Polska, którzy zdali wszystkie moduły szkoleniowe na drugim (2) roku szkolenia Akademii PGA Polska maksymalnie trzy (3) lata przed złożeniem wniosku o wydanie licencji;
  - 3) O licencję Trenera Golfa Klasy II ubiegać się mogą członkowie zwyczajni PGA Polska, którzy uzyskali tytuł PGA Golf Professional po zdaniu egzaminu unifikacyjnego;
  
6. Osobie fizycznej posiadającej licencję asystenta instruktora lub instruktora przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) możliwość pracy w klubach golfowych zrzeszonych w PZG;
  - 2) dostęp do kursów i materiałów szkoleniowych organizowanych przez PGA Polska i PZG;
  - 3) ubezpieczenie OC w trakcie pracy na obiektach golfowych w Polsce;
  - 4) możliwość pełnienia funkcji kapitana na drużynowych mistrzostwach Polski;
  - 5) praca w ramach Narodowego Programu Rozwoju Juniorów PZG na zasadach określonych w jego założeniach organizacyjno-szkoleniowych;
  - 6) zachowanie statusu amatora przy jednoczesnej możliwości uzyskiwania dochodu z tytułu pracy w programach szkoleniowych zatwierdzonych przez PZG zgodnie z Regulami Statusu Amatora i odrębnymi przepisami PZG.
  
7. Osobie fizycznej posiadającej licencję trenera przysługują następujące uprawnienia:



- 1) uprawnienia przysługujące osobom posiadającym licencje instruktora określone w §5 ust. 6 powyżej;
  - 2) uprawnienie do prowadzenia szkolenia w ramach kadr narodowych i wojewódzkich;
8. Osoba fizyczna posiadająca licencję trenera albo instruktora ma obowiązek:
- 1) przestrzegać Statutu, wszelkich regulaminów PZG, uchwał władz PZG, Reguł Gry w Golfa, Reguł Statusu Amatora, Reguł Handicapowych, Kodeksu Etyki Trenerów Golfa PGA Polska, reguł dyscyplinarnych dotyczących dopingu ustanowionych przez Polską Agencję Antydopingową oraz dobrych obyczajów i zasad współżycia społecznego związanych z udziałem we współzawodnictwie sportowym organizowanym przez PZG, a także zobowiązuje się poddać odpowiedzialności dyscyplinarnej za ich naruszenie;
  - 2) uczestniczyć w szkoleniach i konferencjach lub innych formach formalnego i nieformalnego rozwoju zawodowego zatwierdzonych przez PGA Polska w wymiarze co najmniej czterech (4) godzin co (2) dwa lata (asystent instruktora), osiem (8) godzin rocznie (instruktor), szesnaście (16) godzin rocznie (trener).
9. Licencja trenera albo instruktora wydawana jest w formie legitymacji elektronicznej.

## §6

### [Licencja sędziowska]

1. Licencja sędziowska przyznawana jest w celu weryfikacji wiedzy i umiejętności niezbędnych do wykonywania funkcji sędziego golfa, tj. osoby powołanej do stosowania Reguł Gry w Golfa i rozstrzygania spornych kwestii podczas turniejów golfowych.
2. Licencja sędziowska przyznawana jest w imieniu PZG przez Komisję Sędziowską PZG.
3. Ustanawia się następujące klasy licencji sędziowskich:
  - 1) Licencja sędziego klasy lokalnej;
  - 2) Licencja sędziego klasy krajowej;
  - 3) Licencja sędziego klasy międzynarodowej.
4. Licencję sędziego klasy lokalnej przyznaje się osobie fizycznej, która spełnia kumulatywnie poniższe warunki:
  - 1) ukończyła osiemnaście (18) lat;
  - 2) posiada pełną zdolność do czynności prawnych;
  - 3) korzysta z pełni praw publicznych;
  - 4) posiada certyfikat potwierdzający nabycie wiedzy i umiejętności w zakresie Reguł Gry w Golfa na poziomie 2, przyznawany po ukończeniu kursu dla kandydatów na sędziów golfowych i zdaniu egzaminu z Reguł Gry w Golfa na poziomie 2 przed uprawnioną komisją egzaminacyjną, który wydany został nie wcześniej aniżeli dwa (2) lata przed dniem złożenia wniosku o licencję sędziego;



- 5) w okresie dwóch (2) lat od nabycia certyfikatu określonego w §6 ust. 2 pkt 4 powyżej czynnie asystowała sędziemu głównemu w przynajmniej dwóch (2) turniejach golfowych;
  - 6) zdała egzamin PZG lub R&A (USGA) na poziomie 3 z wynikiem minimum 60% poprawnych odpowiedzi;
  - 7) osiągnęła handicap równy lub niższy (36) trzydzieści sześć;
  - 8) w przypadku przedłużania licencji na rok następny to w roku poprzedzającym złożenie wniosku o licencję sędziego klasy lokalnej sędziowała co najmniej dwa (2) turnieje, w tym co najmniej (1) jeden turniej jako sędzia główny.
5. Licencję sędziego klasy krajowej przyznaje się osobie fizycznej, która spełnia kumulatywnie poniższe warunki:
- 1) spełnia warunki określone w §6 ust. 3 pkt 1-5;
  - 2) zdała egzamin PZG lub R&A (USGA) na poziomie 3 z wynikiem minimum 70% poprawnych odpowiedzi;
  - 3) osiągnęła handicap równy lub niższy (20) dwadzieścia;
  - 4) zna system handicapowy WHA;
  - 5) posiada wiedzę i umiejętności pozwalające na samodzielne przygotowanie lub prowadzenie turniejów;
  - 6) posiada umiejętności w zakresie przygotowania i obsługi programu kontrolującego tempo gry;
  - 7) w przypadku przedłużania licencji na rok następny to w roku poprzedzającym złożenie wniosku o licencję sędziego klasy krajowej sędziowała co najmniej trzy (3) turnieje, w tym co najmniej (1) jeden turniej jako sędzia główny i co najmniej jeden turniej wielodniowy.
6. Licencję sędziego klasy międzynarodowej przyznaje się osobie fizycznej, która spełnia kumulatywnie poniższe warunki:
- 1) spełnia warunki określone w §6 ust. 3 pkt 1-5;
  - 2) zdała egzamin PZG lub R&A (USGA) na poziomie 3 z wynikiem minimum 80% poprawnych odpowiedzi;
  - 3) osiągnęła handicap równy lub niższy (20) dwadzieścia;
  - 4) zna system handicapowy WHA;
  - 5) posiada wiedzę i umiejętności pozwalające na samodzielne przygotowanie lub prowadzenie turniejów;
  - 6) posiada umiejętności w zakresie przygotowania i obsługi programu kontrolującego tempo gry;
  - 7) w przypadku przedłużania licencji na rok następny to w roku poprzedzającym złożenie wniosku o licencję sędziego klasy międzynarodowej sędziowała co najmniej cztery (4) turnieje, w tym co najmniej (1) jeden turniej PZG jako sędzia główny i co najmniej jeden turniej wielodniowy PZG jako sędzia główny.
7. Wniosek o wydanie licencji sędziowskiej składa się do PZG w formie elektronicznej za pośrednictwem formularza zamieszczonego na stronie internetowej PZG.



8. Do wniosku o wydanie licencji sędziowskiej załącza się dokumenty potwierdzające spełnienie warunków określonych w §6 ust. 2-4 powyżej oraz potwierdzenie dokonania opłaty licencyjnej.
9. Sędzia PZG ma prawo:
  - 1) uczestniczyć w naradach i szkoleniach sędziów organizowanych przez Komisję Sędziowską PZG;
  - 2) składać wnioski lub skargi do Komisji Sędziowskiej PZG;
  - 3) sędziować turnieje, w tym także turnieje rankingowe PZG, z zastrzeżeniem §6 ust. 9 poniżej;
  - 4) pobierać ryczałt zgodnie z §6 ust. 11 pkt 6 poniżej.
10. Sędzia PZG ma obowiązek:
  - 1) przestrzegać Statutu, wszelkich regulaminów PZG, uchwał władz PZG, Reguł Gry w Golfa, Reguł Statusu Amatora, Reguł Handicapowych, reguł dyscyplinarnych dotyczących dopingu ustanowionych przez Polską Agencję Antydopingową oraz dobrych obyczajów i zasad współżycia społecznego związanych z udziałem we współzawodnictwie sportowym organizowanym przez PZG, a także zobowiązuje się poddać odpowiedzialności dyscyplinarnej za ich naruszenie;
  - 2) regularnie uaktualniać i podnosić swoją wiedzę, w szczególności poprzez uczestniczenie w szkoleniach organizowanych przez Komisję Sędziowską PZG;
  - 3) informować Komisję Sędziowską PZG o każdej zmianie miejsca zamieszkania lub numeru telefonu;
  - 4) uzupełniać niezwłocznie dokumenty dla celów rozliczeń finansowych;
  - 5) w czasie pełnienia obowiązków sędziego posiadać strój zgodny z etykietą golfową;
  - 6) podczas turnieju podporządkować się zaleceniom sędziego głównego;
  - 7) dbać o sprawny przebieg turnieju, z poszanowaniem praw i obowiązków graczy oraz w trosce o autorytet sędziego;
  - 8) reagować na wszelkie zaobserwowane przez niego lub zameldowane mu przypadki naruszenia Reguł Gry w golfa lub innych przepisów PZG;
11. Ustala się następujące zasady powoływania i udziału sędziów PZG w turniejach:
  - 1) obsadę sędziowską na turnieje mistrzowskie PZG przygotowuje Komisja Sędziowska PZG w porozumieniu z sędziami;
  - 2) harmonogram obsady sędziowskiej turniejów mistrzowskich PZG na bieżący rok zostaje ustalony i ogłoszony komunikatem Komisji Sędziowskiej w ciągu jednego (1) miesiąca po zakończeniu procesu licencyjnego sędziów i po ogłoszeniu kalendarza turniejów mistrzowskich PZG;
  - 3) sędziowie powołani do sędziowania turniejów PZG muszą we własnym zakresie i z odpowiednim wyprzedzeniem zadbać o:
    - a) uzyskanie informacji na temat miejsca, terminu i programu turnieju;
    - b) skontaktowanie się z komitetem turniejowym lub sędzią głównym turnieju;
    - c) pozyskanie niezbędnej dokumentacji turniejowej, a w szczególności regulaminu turnieju oraz dokumentacji sędziowskiej;
  - 4) w przypadku niemożności sędziowania turnieju, powołany do niego sędzia winien





niezwłocznie powiadomić Przewodniczącą Komisji Sędziowskiej PZG i dyrektora turnieju oraz wskazać odpowiedniego sędziego PZG, który wyraził zgodę na zastępstwo;

- 5) przed rozpoczęciem turnieju sędzia zobowiązany jest:
  - a) sprawdzić zgodność regulaminu turnieju z Regułami Gry w golfa; w przypadku ujawnienia jakichkolwiek niezgodności jest zobowiązany zgłosić je komitetowi turniejowemu i przedstawić propozycje niezbędnych modyfikacji;
  - b) sprawdzić przygotowanie pola golfowego, na którym ma być rozgrywany turniej i – w razie takiej potrzeby – zgłosić niezwłocznie komitetowi turniejowemu zastrzeżenia co do jego stanu;
  - c) przygotować niezbędne dokumenty turniejowe w tym: (i) reguły lokalne, (ii) zasady monitorowania tempa gry (PoP), (iii) zasady postępowania w sytuacjach niebezpiecznych wraz z planem ewakuacji, (iv) plan pracy sędziów, (v) w uzgodnieniu z Dyrektorem turnieju – wyznaczyć lokalizację dołków na *putting green* i *tee markers* wyznaczających obszary *tee* na poszczególnych dołkach;
- 6) Sędziom powołanym na turnieje PZG przysługuje ryczałt na pokrycie kosztów przejazdów, zakwaterowania i wyżywienia w wysokości określonej co roku przez PZG;
- 7) Sędzia PZG nie może uczestniczyć w charakterze zawodnika w turniejach uwzględnionych w Rankingu Sportowym PZG, w których pełni jednocześnie funkcję sędziego zawodów.

## 12. Ustala się następujące zasady szkoleń i egzaminów sędziowskich PZG:

- 1) Komisja Sędziowska przygotowuje następujące szkolenia i egzaminy dla kandydatów na sędziów i sędziów:
  - a) kurs i egzamin w języku polskim dla kandydatów na sędziów na poziomie 2 – przynajmniej raz na dwa (2) lata;
  - b) egzamin w języku polskim na poziomie 3 według zasad i materiałów obowiązujących w R&A – nie rzadziej niż raz na dwa (2) lata;
  - c) kursy szkoleniowe dla sędziów – w zależności od zgłoszonego zapotrzebowania.
- 2) Egzaminy przeprowadzane przez PZG:
  - a) zdanie egzaminu PZG przez kandydata na sędziego na poziomie 2 jest warunkiem koniecznym uzyskania licencji sędziowskiej;
  - b) Komisja Sędziowska na wniosek zainteresowanego może zwolnić go z egzaminu PZG na poziomie 3, jeżeli zdał egzamin R&A (USGA) na poziomie 3 w okresie pomiędzy egzaminami PZG;
  - c) osoby, które nie zdadzą egzaminu będą miały możliwość zdawania egzaminu poprawkowego w terminie wyznaczonym przez Komisję Sędziowską;
  - d) egzamin PZG obejmuje znajomość aktualnych Reguł Gry w golfa oraz wyjaśnień i Procedur Komitetu wraz ze wzorami reguł lokalnych, zawartymi w aktualnym *Official Guide to the Rules of Golf*;
  - e) szczegółowe warunki, miejsce, termin oraz sposób przeprowadzenia egzaminu dla sędziów na poziomie 3 określa Komisja Sędziowska PZG i podaje do wiadomości na portalu internetowym PZG nie później niż na dwa (2) miesiące przed planowanym terminem egzaminu.
- 3) Do odbycia szkolenia w R&A lub USGA Komisja Sędziowska PZG typuje sędziów klasy krajowej, którzy zdali egzamin PZG.

13. Osoba fizyczna, która uzyskała licencję sędziowską zostaje umieszczona na liście sędziów PZG opublikowanej na stronie internetowej PZG.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Organy licencyjne**

##### **§7**

##### **[Właściwość. Decyzje licencyjne]**

1. Organem PZG właściwym w sprawach licencyjnych w I instancji jest Zarząd. Kompetencję w zakresie spraw licencyjnych w I instancji dotyczących danego rodzaju licencji Zarząd może przekazać wybranej Komisji Problemowej albo stowarzyszeniu golfistów zawodowych w przypadku licencji trenerskich.
2. Sprawy licencyjne w rozumieniu Regulaminu obejmują rozpatrywanie wniosków o wydanie licencji, wydawanie decyzji licencyjnych oraz administrowanie procesem licencyjnym, w tym ewidencję decyzji licencyjnych o przyznaniu lub odmowie przyznania licencji.
3. Organy PZG właściwe w sprawach licencyjnych działają na podstawie Statutu i Regulaminu Licencyjnego.
4. Organy PZG właściwe w sprawach licencyjnych wydają decyzję licencyjną w formie uchwały, chyba że przepisy Regulaminu Licencyjnego dotyczące danego rodzaju licencji stanowią inaczej.

##### **§8**

##### **[Komisja Dyscyplinarno-Regulaminowa]**

1. Organem PZG właściwym w sprawach licencyjnych w II instancji jest Komisja Dyscyplinarno-Regulaminowa.
2. Komisja Dyscyplinarno-Regulaminowa rozpatruje skargi na decyzje licencyjne Zarządu albo Komisji Problemowej wydane w I instancji, chyba że Regulamin Licencyjny wskazuje inaczej w odniesieniu do danego rodzaju licencji PZG.
3. W sprawach licencyjnych Komisja Dyscyplinarno-Regulaminowa działa na podstawie Statutu i Regulaminu Licencyjnego. Do postępowania licencyjnego prowadzonego przed Komisją Dyscyplinarno-Regulaminową nie znajduje zastosowania Regulamin Dyscyplinarny PZG, chyba że Regulamin Licencyjny wskazuje inaczej w odniesieniu do konkretnego postanowienia Regulaminu Dyscyplinarnego PZG.
4. Komisja Dyscyplinarno-Regulaminowa orzeka w sprawach licencyjnych II instancji w składzie (3) trzyosobowym. Skład orzekający, wraz ze wskazaniem przewodniczącego składu orzekającego, wyznacza Przewodniczący Komisji Dyscyplinarno-Regulaminowej na zasadzie rotacyjnej. W przypadku, gdy osoba wyznaczona do składu orzekającego nie



może orzekać z uwagi na przeszkody faktyczne lub prawne, w szczególności, gdy wyłączy się od orzekania z własnej inicjatywy albo zostanie skutecznie wyłączona na podstawie §10 ust. 5 i 6 Regulaminu Licencyjnego, Przewodniczący Komisji Dyscyplinarno-Regulaminowej wyznaczy osobę kolejną. Jeżeli na skutek wyłączenia od orzekania kolejnych osób nie będzie możliwości utworzenia składu orzekającego, Przewodniczący Komisji Dyscyplinarno-Regulaminowej, za zgodą Zarządu PZG, dokooptuje do składu Komisji *ad hoc*, tj. na czas danej sprawy licencyjnej osobę albo osoby spełniające wymagania określone w §13 ust. 4 i §24 ust. 3 Statutu.

5. Osoby wchodzące w skład Komisji Dyscyplinarno-Regulaminowej są niezawisłe w sprawowaniu swoich funkcji i podlegają jedynie Statutowi oraz Regulaminowi Licencyjnemu. Osoba wyznaczona do składu orzekającego Komisji Dyscyplinarno-Regulaminowej składa pisemne oświadczenie o bezstronności Przewodniczącemu Komisji Dyscyplinarno-Regulaminowej w terminie trzech (3) dni od dnia uzyskania informacji o wyznaczeniu do orzekania. Osoba ta wskazuje wszelkie okoliczności, które mogłyby wzbudzić wątpliwości co do jej bezstronności, w szczególności powiązania osobiste lub zawodowe ze stronami postępowania lub ich pełnomocnikami, które mogłyby rodzić konflikt interesów. Jeżeli w ocenie osoby wyznaczonej do składu orzekającego Komisji Dyscyplinarno-Regulaminowej zachodzą okoliczności budzące wątpliwości co do jej bezstronności, osoba ta wyłącza się od orzekania w sprawie licencyjnej z własnej inicjatywy. Osoba wyznaczona do składu orzekającego Komisji Dyscyplinarno-Regulaminowej może zostać wyłączona od orzekania w sprawie licencyjnej również na wniosek strony, jeżeli zachodzą uzasadnione wątpliwości co do jej bezstronności. Wniosek o wyłączenie strona składa na piśmie w terminie siedmiu (7) dni od dnia, w którym okoliczności uzasadniające wyłączenie stały się jej znane. Wniosek o wyłączenie rozstrzyga Przewodniczący Komisji Dyscyplinarno-Regulaminowej.
6. We wszelkich sytuacjach, w których Przewodniczący Komisji Dyscyplinarno-Regulaminowej nie może orzekać lub podejmować innych decyzji zgodnie z Regulaminem Licencyjnym z uwagi na wątpliwości co do jego bezstronności lub z uwagi na inne przeszkody faktyczne lub prawne, obowiązki Przewodniczącego Komisji Dyscyplinarno-Regulaminowej przejmuje jego Zastępca.
7. Osoby wchodzące w skład Komisji Dyscyplinarno-Regulaminowej nie mogą być pociągnięte do odpowiedzialności w związku ze swoją działalnością w Komisji Dyscyplinarno-Regulaminowej za wyjątkiem naruszeń obowiązków będących wynikiem umyślnego działania lub rażącego zaniedbania.
8. Komisja Dyscyplinarno-Regulaminowa wydaje w sprawie licencyjnej w II instancji decyzję licencyjną w formie uchwały PZG.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Postępowanie licencyjne**

#### **§9**

#### **[Postępowanie przed organem licencyjnym I instancji]**



1. Postępowanie licencyjne dotyczące przyznania licencji wszczyna się na wniosek osoby fizycznej zainteresowanej posiadaniem danego rodzaju licencji PZG skierowany do Zarządu. Wniosek składany jest w formie przewidzianej dla danego rodzaju licencji.
2. Organ licencyjny I instancji wydaje decyzję licencyjną o: (i) przyznaniu licencji, albo (ii) odmowie przyznania licencji. W przypadku wycofania wniosku licencyjnego sprawę licencyjną pozostawia się bez rozpoznania, przy czym zwrotowi nie podlega uiszczona opłata licencyjna.
3. Organ licencyjny I Instancji wydaje decyzję o odmowie przyznania licencji w przypadku niespełnienia warunków przyznania licencji, właściwych dla danego rodzaju licencji, określonych w Rozdziale II Regulaminu Licencyjnego. Ponadto organ licencyjny I instancji wydaje decyzję odmawiającą przyznania licencji w przypadku złożenia wniosku o wydanie któregokolwiek z rodzajów licencji w okresie wykonywania kary pozbawienia licencji PZG orzeczonej przez Komisję Dyscyplinarno-Regulaminową. W przypadku decyzji odmawiającej przyznania licencji zwrotowi nie podlega dokonana opłata licencyjna.
4. Decyzję licencyjną odmawiającą przyznania licencji sporządza się wraz ze zwięzłym pisemnym uzasadnieniem wskazującym, które z warunków do otrzymania licencji nie zostały spełnione oraz z pouczeniem o środkach zaskarżenia. Decyzję licencyjną doręcza się na adres e-mail wnioskodawcy wskazany we wniosku licencyjnym w terminie czternastu (14) dni od dnia złożenia wniosku.
5. Decyzja licencyjna organu licencyjnego I instancji o odmowie przyznania licencji podlega zaskarżeniu na zasadach określonych w §12 Regulaminu Licencyjnego. Decyzja o przyznaniu licencji jest ostateczna i niezaskarżalna.

## **§10**

### **[Postępowanie przed organem licencyjnym II instancji]**

1. Postępowanie licencyjne przed organem licencyjnym II instancji wszczyna się na podstawie skargi na decyzję licencyjną organu I instancji. Uprawnioną do złożenia skargi jest osoba fizyczna zainteresowana posiadaniem licencji PZG, będąca stroną postępowania przed organem licencyjnym I instancji. Skarga na decyzję licencyjną organu licencyjnego I Instancji może zostać złożona przez pełnomocnika. Postanowienia §12 Regulaminu Dyscyplinarnego PZG dotyczące pełnomocników stosuje się odpowiednio.
2. Skargę składa się w terminie czternastu (14) dni od dnia otrzymania decyzji o odmowie przyznania licencji PZG. Skargę składa się w formie elektronicznej na następujący adres poczty elektronicznej PZG: [biuro@polski.golf](mailto:biuro@polski.golf). Za datę wpływu skargi uznaje się dzień wpływu na adres poczty elektronicznej PZG. Ciężar wykazania, że skarga została wniesiona we wskazanym powyżej terminie spoczywa na stronie wnoszącej skargę. Niezłożenie skargi w określonym powyżej terminie skutkuje pozostawieniem skargi bez rozpoznania, zaś decyzja organu licencyjnego I instancji staje się ostateczna i niezaskarżalna, chyba że strona składająca skargę wraz ze skargą złoży wniosek o przywrócenie terminu, w którym uprawdopodobni, że niedotrzymanie terminu nastąpiło z przyczyn od niej niezależnych. W przypadku nieuwzględnienia wniosku o przywrócenie terminu organ licencyjny II



instancji pozostawia skargę bez rozpoznania, zaś decyzja organu licencyjnego I instancji staje się ostateczna.

3. Skarga na decyzję licencyjną organu licencyjnego I Instancji zawiera: (i) oznaczenie Komisji; (ii) imię i nazwisko osoby składającej skargę oraz ewentualnie wskazanie pełnomocnika; (iii) adres e-mail do doręczeń strony składającej skargę lub pełnomocnika; (iv) oznaczenie zaskarżonej decyzji licencyjnej; (v) przytoczenie zarzutów wobec zaskarżonej decyzji licencyjnej oraz ich zwięzłe uzasadnienie; (vi) wniosek o zmianę zaskarżonej decyzji licencyjnej w całości i przyznanie licencji; (vii) potwierdzenie uiszczenia kaucji odwoławczej; (viii) podpis osoby składającej wniosek o ukaranie lub pełnomocnika; (ix) wymienienie załączników.
4. Wniesienie skargi wymaga uiszczenia kaucji odwoławczej w wysokości PLN 1.000,00 (słownie: tysiąc złotych) na konto bankowe PZG. Nieuiszczenie kaucji odwoławczej powoduje pozostawienie skargi bez rozpoznania, zaś decyzja organu licencyjnego I instancji staje się ostateczna i niezaskarżalna. Uwzględnienie skargi powoduje zwrot kaucji odwoławczej.
5. W przypadku niezłożenia skargi na decyzję licencyjną organu I instancji lub pozostawienie tejże skargi bez rozpoznania z uwagi na nieuiszczenie kaucji odwoławczej lub niezłożenie skargi w terminie, ponowny wniosek licencyjny może zostać złożony nie wcześniej aniżeli w kolejnym roku kalendarzowym.
6. Organ licencyjny II instancji rozpoznaje skargę na decyzję licencyjną organu licencyjnego I instancji na posiedzeniu. Organ licencyjny II instancji wydaje decyzję licencyjną, w której: (i) utrzymuje w mocy decyzję organu licencyjnego I instancji, albo; (ii) uchyla decyzję organu licencyjnego I instancji w całości i przyznaje licencję PZG stronie składającej skargę. Decyzja licencyjna organu licencyjnego II instancji zapada zwykłą większością głosów. Decyzja licencyjna organu licencyjnego II instancji zawiera: (i) oznaczenie organu licencyjnego II instancji, datę rozpoznania sprawy i wydania decyzji licencyjnej; (ii) imię i nazwisko członków składu orzekającego organu licencyjnego II instancji; (iii) imię i nazwisko skarżącego lub pełnomocnika; (iv) rozstrzygnięcie wraz ze zwięzłym uzasadnieniem zawierającym wyjaśnienie podstawy faktycznej i prawnej rozstrzygnięcia; (viii) podpis członków składu orzekającego organu licencyjnego II instancji. Decyzję licencyjną doręcza się na adres e-mail skarżącego wskazany w skardze w terminie czternastu (14) dni od dnia złożenia wniosku.
7. Decyzja organu licencyjnego II instancji jest ostateczna.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Przepisy przejściowe i końcowe**

#### **§11**

#### **[Wejście w życie i obowiązywanie Regulaminu Licencyjnego]**

1. Regulamin Licencyjny wchodzi w życie z dniem 8 maja 2023 r.



- 
2. Z dniem wejścia w życie Regulaminu Licencyjnego tracą moc wszelkie przepisy PZG dotyczące przyznawania poszczególnych rodzajów licencji.